

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҖӘРӘ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛӘГЕ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
ИДARӘСЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №109 «КУРАЙ»

ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҖӘРЕНЕҢ
«КУРАЙ» 109 НЧЫ КАТНАШ БАЛАЛАР БАКЧАС
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖД

423834, Яр Чаллы шәһәре, Яшьлек проспекты, 3 йорт (

423834, г. Набережные Челны, проспект Яшьлек, дом 3 (52/02)

телефон 570881, факс 570883, sad109_k@mail.ru
ОКПО 48697818, ОГРН 1141650006684, ИНН 1650283206, КПП 165001001, ФСС 1609021468

ПРИКАЗ

«Об организации платных образовательных услуг»

№ 326
29.08.2025

В целях оказания дополнительных платных образовательных услуг детям МАДОУ «Де-сад комбинированного вида № 109 «Курай»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу кружков «Английский язык», «До-ми-солька», «Робототехника и конструирование», «Академия знаний», «Развивайка», «Будущий инженер», «Английский язык» с 01.09.2025 г. по 31.05.2026 г.
2. Утвердить и ввести в действие штатное расписание МАДОУ № 109 «Курай» внебюджетной деятельности на оказание дополнительных платных услуг с 01.09.2025 г.:

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	Старший воспитатель	1
2	Главный бухгалтер	1
3	Бухгалтер	1
4	Руководитель кружка «Развивайка»	1
5	Руководитель кружка «Будущий инженер»	1
6	Руководитель кружка «До-Ми-Солька»	1
7	Руководитель кружка «Робототехника и конструирование»	1
8	Руководитель кружка «Академия знаний»	1
9	Руководитель кружка «Английский язык»	1

3. Утвердить должностные инструкции руководителей кружков.
4. Заключение трудовых договоров с руководителями кружков.
5. Заключение договоров с родителями.
6. Утвердить оплату за кружки согласно калькуляции и назначить руководителей:

№ п/п	Название кружка	Руководитель	Образование	Кол-во занятий в месяц
1	«Будущий инженер» (6-7 лет)	Гагарина Д.А.	Высшее	4
2	«Робототехника и конструирование» (5-7 лет)	Сибгаева Л.А.	Высшее	4
3	«До-Ми-Солька» (5-7 лет)	Амирова З.Х.	Высшее	4
4	«Академия знаний» (5-6 лет)	Рыбюк Т.В.	Высшее	4
5	«Английский язык» (5-7 лет)	Валеева М.Р.	Высшее	4
6	«Развивайка» (5-7 лет)	Валеева М.Р.	Высшее	4

7. Установить договорную оплату труда педагогам кружков в размере 49 % от начисленной табелям суммы в месяц за данный кружок (48 заработная плата, 1%-отпускные).
В смете предусмотреть договорную оплату труда:
 - заведующей Гавриловой Р.А. за оформление договоров с родителями, трудовых соглашений специалистами, утверждение программ платных образовательных услуг, составление локалы актов и иных документов по платным образовательным услугам;
 - старшему воспитателю Шаймардановой Р.Р. в размере – 3 % (из них 0,5% отпускные) составление сетки занятий, учет табеля руководителей кружка и проведение мониторинга качес

платных образовательных услуг; за оформление и комплектование документов и договор руководителей кружков.

- главному бухгалтеру Сафиной А.Р. – 4 % (из них 0,5% отпускные) за ведение бухгалтерского учета, составление отчета по заработной плате по внебюджету, отчеты о финансово-хозяйственной деятельности по внебюджету, начисление заработной платы по внебюджету, сведения об объеме платных услуг;

- бухгалтеру Назировой Л.М. – 9 % (из них 0,5% отпускные) за составление сметы, распределение прибыли с платных образовательных услуг, составление калькуляции по платным услугам, отчета доходов и расходов по внебюджету (форма №019), дополнительный план финансово-хозяйственной деятельности по внебюджету текущего года (при необходимости), ежемесячный учет родительской оплаты и внесение табеля посещаемости детей в программу «Платные услуги»; зачисление, отчисление детей в программу «Платные услуги», за оформление приказов по зачислению, отчислению детей, комплектование документов и договоров детей.

8. Ежемесячно оставшуюся часть родительских средств направлять в фонд развития МАДОУ.

9. Для проведения занятий использовать представленные помещения по графику.

10. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на педагога дополнительного образования.

11. Утвердить перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот по оплате услуг ДПО: дети инвалиды, дети участников СВО - бесплатно, дети сотрудников ДОУ один кружок на выбор бесплатно.

12. Утвердить перечень документации педагога дополнительного образования.

13. Руководителям кружков в январе, мае провести открытые занятия для родителей.

14. Руководителям кружков вести строгий учет посещаемости детей, информацию помещать в родительских уголках групп.

15. Контроль организации и проведения дополнительных образовательных услуг оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ №109 «Курай»



Р.А.Гаврилова